Chess League Manager 3.6 – Benutzerdaten bearbeiten Schachverband Schleswig-Holstein - Stand vom 27.08.2018



Einleitung	2
01 CLM starten	
02 Benutzername und Passwort eingeben	
03 Anmelden	
04 Anmeldung nicht erfolgreich	6
05 Anmeldung erfolgreich	
06 Benutzerdaten ändern	
07 Daten eingeben	9
08 Dateneingabe erfolgt	10
09 Anzeige der Daten	

Einleitung

Der Chess League Manager bietet für alle Besucher der Webseite bestimmte Funktionen, allerdings durchweg nur mit lesendem Zugriff. Für die Meldung von Ergebnissen, die Eingabe von Veranstaltungen und die Verwaltung der Ligen benötigt man eine Benutzerkennung. Zu dieser Kennung gehören auch persönliche Kommunikationsdaten der Benutzer, zurzeit sind das die Telefonnummer und die Handynummer. Aus Datenschutzgründen benötigen wir die Zustimmung der Benutzer, bevor wir diese veröffentlichen. Wir haben deshalb eine Funktion aktiviert, mit der jeder Benutzer diese Daten selber eingeben kann.

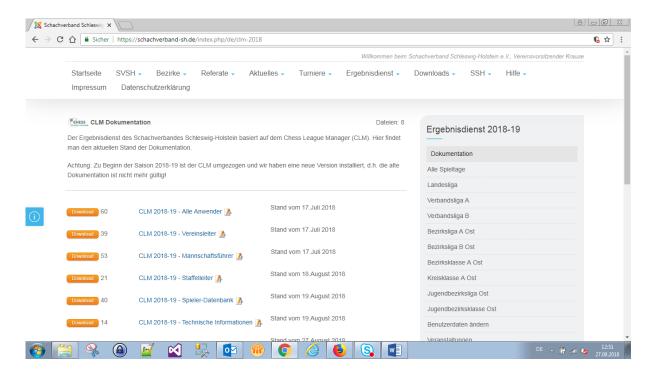
Im Folgenden werden die entsprechenden Funktionen des Chess League Managers beschrieben. Die Screenshots wurden auf einem Rechner mit Windows 10, 64 Bit erstellt, der verwendete Browser war Google Chrome in der Version 68. Grundsätzlich sollte der Chess League Manager unter allen gängigen Windows- und Browser-Versionen laufen. Bei Fragen zur Kompatibilität mit bestimmten Browsern und Betriebssystemen sollte man die Projektseite des Chess League Managers konsultieren: http://www.chessleaguemanager.de.

Der Chess League Manager wird der Einfachheit halber mit CLM bezeichnet.

Anmerkung:

Seit der am 01.08.2018 vorgenommenen technischen Umstellung der Webseite lautet die URL zum Ergebnisdienst https://schachverband-sh.de/index.php/de/clm-2018.

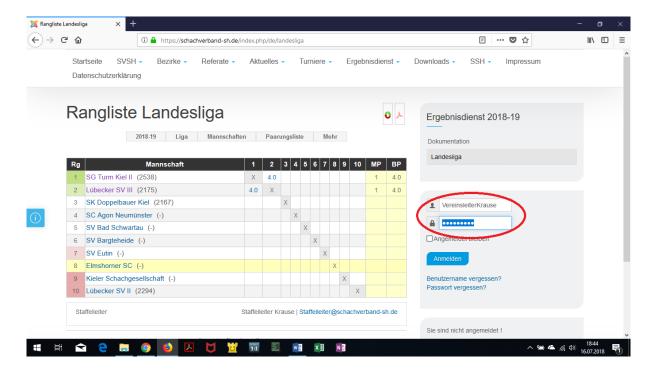
01 CLM starten



Die URL zum Ergebnisdienst lautet https://schachverband-sh.de/index.php/de/clm-2018.

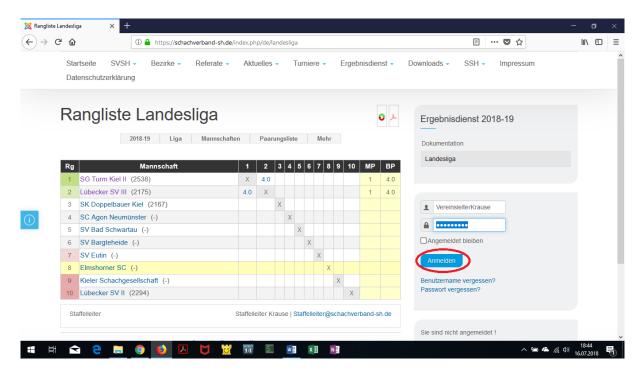
Chess League Manager 3.6 – Benutzerdaten bearbeiten - Seite 3 von 11

02 Benutzername und Passwort eingeben



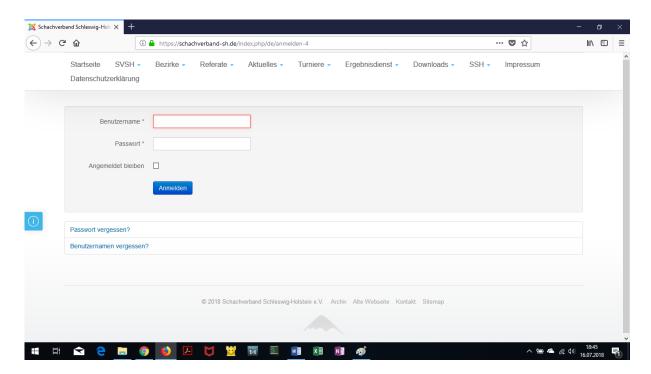
Um sich anzumelden, gibt man auf der rechten Seite die Anmeldedaten ein...

03 Anmelden



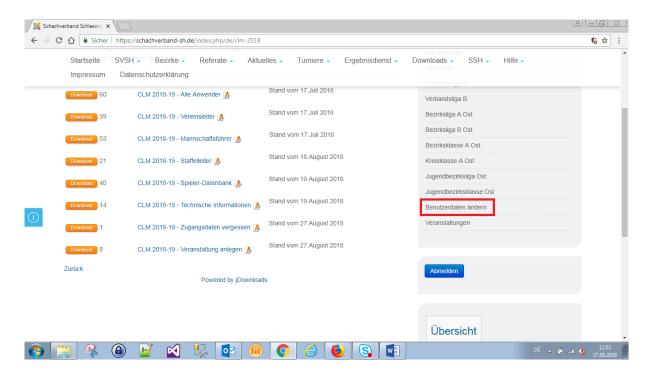
... und klickt dann auf "Anmelden"

04 Anmeldung nicht erfolgreich



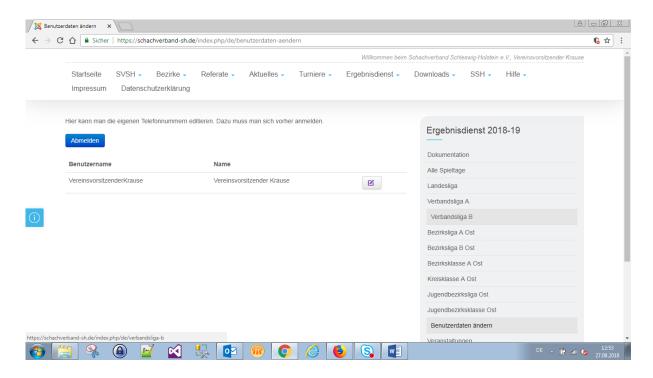
Falls die Kombination aus Benutzername und Passwort nicht gültig ist, erscheint dieses Fenster, in dem man die Daten noch einmal eingeben kann oder eine Erinnerungsmail anfordern kann.

05 Anmeldung erfolgreich



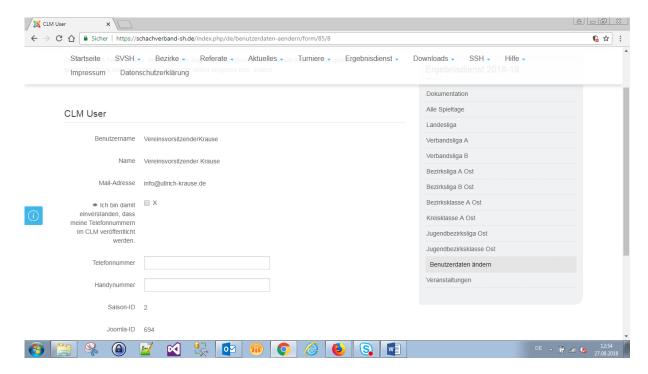
Nach erfolgreicher Anmeldung erscheinen unten rechts ein neuer Eintrag: "Benutzerdaten ändern".

06 Benutzerdaten ändern



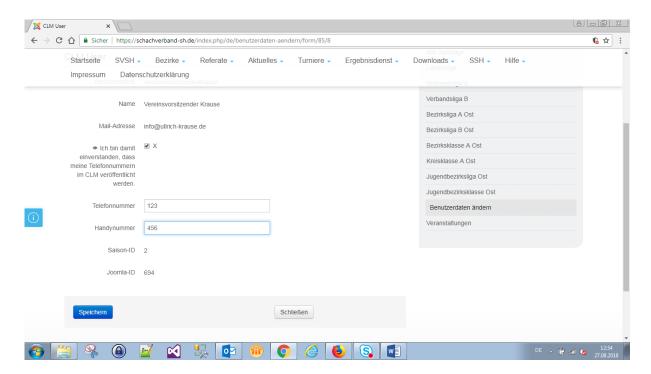
Nach dem Anklicken des Menüpunktes "Benutzerdaten ändern" erscheint der eigene Benutzerdatensatz. Durch das Anklicken des Bearbeiten-Symbols öffnet man diesen zur Bearbeitung.

07 Daten eingeben



Hier kann man seine Telefonnummer und seine Handynummer eingeben.

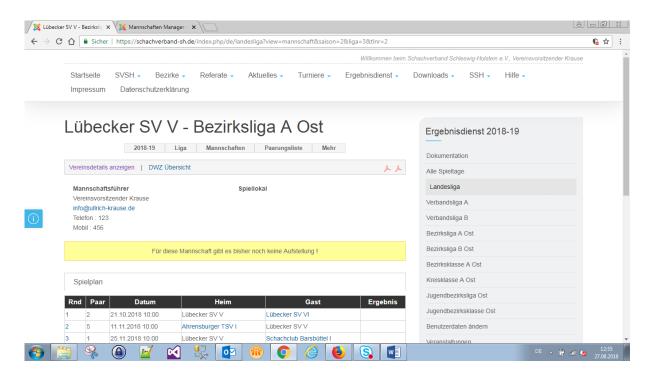
08 Dateneingabe erfolgt



Nach Eingabe aller Daten erfolgt das Speichern der Daten durch das Anklicken der Schaltfläche am unteren linken Bildschirmrand.

Anmerkung: Wenn man die Einverständniserklärung nicht angehakt hat, kann der Datensatz nicht gespeichert werden!

09 Anzeige der Daten



Die Telefonnummern werden bei der Mannschaft angezeigt, für die der Benutzer als Mannschaftsführer hinterlegt ist.

Chess League Manager 3.6 - Benutzerdaten bearbeiten - Seite 11 von 11